

№ 4-1264 "О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений", на основании ст. 27 Устава Салбинского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края, Салбинского сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, а также их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации сельсовета (далее - Порядок).
2. Признать утратившим силу решение Салбинского сельского Совета депутатов № 1–2-Р от 22.01.2019 "Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, а также членов их семей на официальном сайте Салбинского сельсовета»
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления».

Глава Салбинского сельсовета	Г.С. Минакова
---------------------------------	---------------

Приложение
к решению Салбинского сельского Совета депутатов
от 15.05.2023 № 38-113р

Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности,
муниципальными служащими, а также их супругов и несовершеннолетних детей
на официальном сайте администрации сельсовета

1. Настоящим Порядком регулируется исполнение администрацией Салбинского сельсовета обязанностей по размещению на официальном сайте администрации Салбинского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности (глава сельсовета, депутаты, осуществляющие полномочия на постоянной и на непостоянной основе), и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также их супругов и несовершеннолетних детей, и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.
2. На официальном сайте администрации Салбинского о сельсовета размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:
- 2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
- 2.2. перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;
- 2.3. декларированный годовой доход лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.
3. На официальном сайте также размещаются и средствах массовой информации для опубликования представляются сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.
4. В размещаемых на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:
- 4.1. иные сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным в пункте 1 настоящего Порядка лицам, и об их обязательствах имущественного характера, кроме сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- 4.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;
- 4.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;
- 4.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на праве собственности или находящихся в их пользовании;
- 4.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.
5. Сведения на официальном сайте администрации Салбинского сельсовета в отношении муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей размещаются в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; а в отношении лиц, замещающих муниципальные должности - в 14-дневный срок со дня поступления их от уполномоченного государственного органа.
- Указанные сведения о доходах размещаются в виде таблицы согласно приложению к настоящему Порядку.
6. В случае если гражданин назначен на должность муниципальной службы после даты, установленной в статье 2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах", сведения о доходах размещаются на официальном сайте администрации Салбинского сельсовета в срок не позднее 1 месяца со дня представления сведений о доходах.
7. В случае если лицо, претендующее на замещение муниципальной должности, вступило в должность после даты, установленной в статье 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 "О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений", сведения о доходах размещаются на официальном сайте администрации Салбинского сельсовета сельсовета в срок не позднее 1 месяца со дня поступления их от уполномоченного государственного органа.
8. В случае если муниципальный служащий представил уточненные сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на официальном сайте администрации Салбинского сельсовета в ближайший рабочий день после представления уточненных сведений.
9. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность представило уточненные сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на официальном сайте администрации Салбинского сельсовета в ближайший рабочий день после поступления их от уполномоченного государственного органа.

Приложение
к Порядку размещения сведений о
доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера,
представляемых лицами, замещающими
муниципальные должности, муниципальными
служащими, а также их супругов и
несовершеннолетних детей на официальном
сайте администрации сельсовета

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также их супругов и несовершеннолетних детей								
Фами- лия, имя, от- чество [1]	Долж- ность [2]	Общая сумма дохода за _____г. (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на пра- ве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в поль- зовании	
			Вид объек- тов недви- жимости	Пло- щадь, кв.м.	Страна располо- жения [3]	Транспортные средства, при- надлежащие на праве соб- ственности, с указанием вида и марки	Вид объек- тов недви- жимости	Пло- щадь, кв.м.
1.								
*								
**								
2.								

* информация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга);
** информация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несовершеннолетних детей.

[1] Ф.И.О. супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка не указывается.
[2] Должность супруга (супруги), место учебы несовершеннолетнего ребенка не указывается.
[3] Адрес объектов недвижимого имущества не указывается.
[4] Адрес объектов недвижимого имущества не указывается.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ САЛБИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА САЛБИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ		
РЕШЕНИЕ		
15.05.2023	с. Салба	38-114р
О принятии проекта решения «О внесении изменений в Устав Салбинского сельсовета Краснотуранского района»		

В целях приведения Устава Салбинского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края в соответствие с требованиями федерального и краевого законодательства, руководствуясь Уставом Салбинского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края, Салбинский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Салбинского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края следующие изменения:
- 1.1. пункт 2 статьи 2 после слов «на местном референдуме» дополнить словами «(сходе граждан)»;
- 1.2. пункт 3 статьи 15 исключить;
- 1.3. статью 31 дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:
«1.3. Полномочия депутата представительного органа муниципального образования прекращаются досрочно решением представительного органа муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести месяцев подряд.»;
- 1.4. в пункте 4 статьи 39-1 слово «поселений» заменить словом «поселения»;
- 1.5. в пункте 4 статьи 39-2 слово «активным» исключить;
- 1.6. в статье 39-3:
- абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:
«2. Староста назначается Советом депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;
- в пункте 3:
абзац первый исключить;
- подпункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы»;
- 1.7. в пункте 1 статьи 53 слово «которые» заменить словом «которая»;
- 1.8. в пункте 2 статьи 54.2 слова «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае» заменить словами «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Красноярском крае»;
- 1.9. статью 59 после слов «органы ТОС» дополнить словами «прокурор Краснотуранского района».
2. Контроль за исполнением Решения оставляю за собой.
3. Глава Салбинского сельсовета обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированное настоящее Решение в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю уведомления о включении сведений о настоящем решении в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края.
4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

Глава сельсовета	Г.С.Минакова
------------------	--------------